

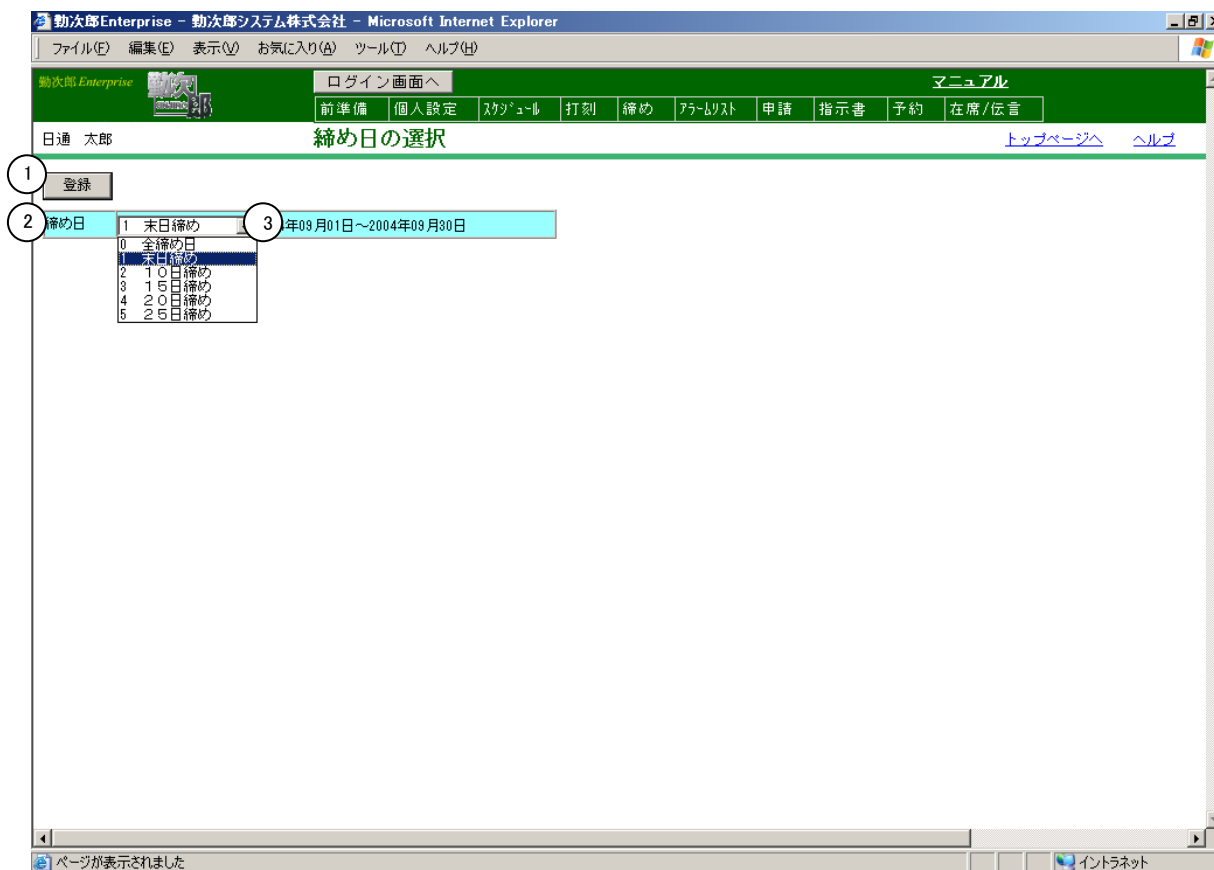
VI-1. 締め日の選択

概要

処理したい該当締め日を選択します。

画面説明

《締め日の選択 画面イメージ》



《締め日の選択 項目説明》

- (1) 登録 選択した締め日で登録します。
- (2) 締め 全締め、締め1～5より選択します。
※締め2～5は「会社情報の登録」－「締め処理日の設定」にて締め2～5が登録してある場合に表示されます。
- (3) 期間 選択された締めの現在の締め期間を表示します。