

Ⅲ-2. ユーザ情報の設定

概要

ログインユーザの情報を登録します。

画面説明

《ユーザ情報の登録 画面イメージ》

設定項目	表示制御	設定内容
1 個人名		日通 太郎
2 パスワード(8桁まで)	☒	
3 (確認用)		
4 統合ログインパスワード(8桁まで)	☒	
5 (確認用)		
6 メールアドレス-会社用(半角80桁まで)	☒	 ☐ 在席一覧に表示 ☐ 伝言メモの送信に利用 ☐ アラーム/申請の承認に利用
7 メールアドレス-個人用(半角80桁まで)	☒	 ☐ 在席一覧に表示 ☐ 伝言メモの送信に利用 ☐ アラーム/申請の承認に利用
8 携帯電話-会社用	☒	080-XXX-XXXX 例) 080-XXXX-XXXX
9 携帯電話-個人用	☒	080-XXX-XXXX 例) 080-XXXX-XXXX
10 抽出画面の個人を記憶	☒	記憶しない
11 職場 構成	☒	締め時点

12 <パスワードポリシーの内容>

パスワードの最低桁数 3文字
パスワードの複雑条件 英字3文字、数字3文字
パスワードの履歴回数 3回前までと同じパスワードは使えません。
パスワードの有効期間 3日

《ユーザ情報の登録 項目説明》

- (1) 個人名 ログインユーザの個人名を表示します。
- (2) 新しいパスワード パスワードを変更する場合に新しいパスワードを入力してください。
半角英数字8桁まで入力できます。
- (3) 新しいパスワード(確認用)
確認のため、新しいパスワードを再度入力してください。
- (4) 統合ログインパスワード
統合ログインパスワードを変更する場合に新しいパスワードを入力してください。
半角英数字8桁まで入力できます。
- (5) 統合ログインパスワード(確認用)
確認の為、新しい統合ログインパスワードをサイド入力してください。
- (6) メールアドレス・会社用
会社用メールアドレスを入力してください。
半角英数字80桁まで入力できます。
- (7) メールアドレス・個人用
個人用メールアドレスを入力してください。
半角英数字80桁まで入力できます。

- (8) 携帯電話・会社用
会社用携帯電話番号を入力してください。
- (9) 携帯電話・個人用
個人用携帯電話番号を入力してください。
- (10) 抽出画面の個人を記憶
抽出画面にて選択した個人を記憶するかを設定します。
記憶する、記憶しないから選択してください。
記憶するを選択した場合、抽出画面にて前回抽出した個人を記憶し、記憶した内容を初期表示します。
- (11) 職場構成
職場構成の基準日を設定します。
締め時点、今日時点から選択してください。
締め時点を選択した場合、締め終了時点の職場構成を参照します。
今日時点を選択した場合、今日時点の職場構成日を参照します。
- (12) パスワードポリシーの内容
『システム管理者』－『セキュリティポリシーの設定』で設定したパスワードポリシーの内容が表示されます。
- (13) 表示制御
レベル0の社員でログインした場合にのみ設定できます。
表示制御のチェックを外した場合、レベル1～5の社員でログインすると項目が表示されません。
- (14) [登録]ボタン
(1)～(13)で入力した内容を登録します。